

Verzuim & WGA.IN CONTROL

Algemene dienstenvoorwaarden

VVIC-AVWD-2017-01

U hebt één of meerdere diensten binnen Verzuim & WGA.IN CONTROL afgenomen. Daarmee is een overeenkomst (of zijn overeenkomsten) van opdracht tot stand gekomen.

In de voorwaarden van de dienst vindt u de onderwerpen die alleen op die specifieke dienst van toepassing zijn. De voorwaarden van de specifieke dienst gaan voor op de Algemene dienstenvoorwaarden. De Algemene dienstenvoorwaarden gaan voor op de Pakketvoorwaarden. Eventuele clausules gaan voor op de voorwaarden van de specifieke dienst.

Inhoudsopgave

1	Begrippen.....	2
1.1	Aon.....	2
1.2	Arbeidsongeschiktheid.....	2
1.3	Opdrachtgever/werkgever	2
1.4	Mijn Verzuim & WGA.IN CONTROL	2
1.5	Overeenkomstenblad.....	2
1.6	UWV	2
1.7	Overeenkomst	2
2	Wijziging van de dienstverlening	3
2.1	Wat gebeurt er als de dienstverlening wijzigt?.....	3
2.2	Wat gebeurt er bij het tussentijds wijzigen van ingezette professionals?.....	3
3	Tussentijdse beëindiging.....	4
3.1	Wanneer kunnen u of wij de overeenkomst tussentijds beëindigen?	4
3.2	Wat gebeurt er bij tussentijdse beëindiging?	4
3.3	Hoe vindt tussentijdse opzegging plaats?.....	4
4	Uitvoering van de opdracht	5
5	Rechten op resultaten	6
5.1	Welk recht heeft u over de resultaten van de dienstverlening?	6
5.2	Bij wie rusten de auteursrechten van rapporten en adviezen?	6
6	Dossierbeheer in Mijn Verzuim & WGA.IN CONTROL	7
6.1	Waar vindt dossierbeheer plaats?	7
6.2	Wie heeft recht op inzage in het dossier?.....	7
7	Resultaten	8
8	Aansprakelijkheid	9
9	Tarieven en facturering	10
9.1	Wat geldt voor diensten gericht op casemanagement bij verzuim en arbeidsongeschiktheid?	10
9.2	Wat geldt voor consultancydiensten?	10
10	Overdracht rechten en plichten	11

1 Begrippen

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1 Aon

Aon is het onderdeel van Aon dat de overeenkomst van opdracht tot dienstverlening op zich heeft genomen. Aon wordt in de voorwaarden verder aangeduid met wij, ons of onze.

1.2 Arbeidsongeschiktheid

Hiervan is sprake als de verzekerde door ziekte of ongeval niet in staat is om de arbeid die u met hem bent overeengekomen uit te voeren.

1.3 Opdrachtgever/werkgever

Degene die een dienst heeft afgenomen behorend tot Verzuim & WGA.IN CONTROL. De opdrachtgever/werkgever wordt in de voorwaarden verder aangeduid met u.

1.4 Mijn Verzuim & WGA.IN CONTROL

Uw online omgeving waar u uw verzekeringen en diensten van Verzuim & WGA. IN CONTROL kunt inzien en beheren.

1.5 Overeenkomstenblad

Het blad waarop de belangrijkste gegevens staan vermeld die gelden voor de dienst(en) die u binnen Verzuim & WGA.IN CONTROL heeft afgenomen. De gegevens op het overeenkomstenblad kunt u nalezen in Mijn Verzuim & WGA.IN CONTROL.

1.6 UWV

Het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen. Dit is een overheidsinstelling die belast is met de uitvoering van alle werknemersverzekeringen, waaronder de WIA.

1.7 Overeenkomst

Deze overeenkomst.

2 Wijziging van de dienstverlening

2.1 Wat gebeurt er als de dienstverlening wijzigt?

Soms is het nodig onze dienstverlening te wijzigen. Dat kan bijvoorbeeld als wet en regelgeving worden aangepast. Ook kan het zijn dat er nieuwe professionele inzichten en standaarden zijn over de wijze waarop werknemers bij verzuim beter begeleid kunnen worden. Als deze situatie zich voordoet gedurende het jaar of met ingang van het volgende jaar, dan ontvangt u daarvan zo spoedig mogelijk bericht.

2.2 Wat gebeurt er bij het tussentijds wijzigen van ingezette professionals?

Aon mag een professional of het team dat voor de uitvoering van de dienstverlening is ingezet tussentijds wijzigen. In dat geval draagt Aon zorg voor de continuïteit van de dienstverlening.

De extra kosten als inhuur en (tijdelijke) vervanging van professionals en het inwerken daarvan komen ten laste van Aon.

3 Tussentijdse beëindiging

In artikel 3 van de Pakketvoorwaarden Verzuim & WGA.IN CONTROL is geregeld wat de looptijd van de overeenkomst tot dienstverlening binnen Verzuim & WGA.IN CONTROL is. Hieronder leest u wanneer u of wij de overeenkomst tussentijds kunnen beëindigen en wat er in dat geval gebeurt.

3.1 Wanneer kunnen u of wij de overeenkomst tussentijds beëindigen?

Beide partijen hebben het recht de overeenkomst in de volgende omstandigheden eenzijdig tussentijds te beëindigen:

- Als de andere partij zijn verplichtingen niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt en in verzuim is;
- Als de andere partij in staat van faillissement wordt verklaard, (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt, overgaat tot liquidatie van zijn bedrijf of als zijn vermogen geheel of gedeeltelijk in beslag wordt genomen.

3.2 Wat gebeurt er bij tussentijdse beëindiging?

Bij tussentijdse beëindiging heeft Aon recht op betaling van de reeds verschuldigde bedragen. Ook heeft Aon recht op doorbetaling van het in de overeenkomst vastgestelde tarief en inmiddels gemaakte kosten en opslag voor winstderving en schadevergoeding. Dit geldt niet als de beëindiging het gevolg is van toerekenbare tekortkomingen aan de kant van Aon.

Deze vorderingen zijn onmiddellijk opeisbaar.

3.3 Hoe vindt tussentijdse opzegging plaats?

Tussentijdse opzegging vindt aangetekend plaats aan het laatst bekende adres van de andere partij. In de opzegging worden de redenen vermeld.

4 Uitvoering van de opdracht

Aon kan de opdracht alleen goed uitvoeren als u alle door Aon gevraagde gegevens en informatie tijdig en op een adequate wijze verstrekt.

5 Rechten op resultaten

5.1 Welk recht heeft u over de resultaten van de dienstverlening?

U heeft ten behoeve van uw eigen bedrijfsvoering de volledig en vrije beschikking over de resultaten van de overeenkomst, voor zover de wet dat toestaat.

5.2 Bij wie rusten de auteursrechten van rapporten en adviezen?

De auteursrechten van rapporten, adviezen e.d. berusten bij Aon.

6 Dossierbeheer in Mijn Verzuim & WGA.IN CONTROL

6.1 Waar vindt dossierbeheer plaats?

Aon houdt van alle arbeidsongeschikte werknemers van u een dossier bij in 'Mijn Verzuim & WGA.IN CONTROL'. De persoonsgegevens, waaronder de medische gegevens, die deel uitmaken van de administratie van Aon, worden verwerkt conform de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

6.2 Wie heeft recht op inzage in het dossier?

Naast Aon heeft de werknemer zelf recht op inzage in het dossier. U kunt slechts inzage in het dossier krijgen, voor zover u daartoe bent gerechtigd op basis van een wettelijke regeling.

7 Resultaten

Aon zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Aon kan echter niet garanderen dat het gewenste resultaat wordt bereikt. Dat resultaat is ook afhankelijk van factoren die buiten de invloedssfeer van Aon liggen.

8 Aansprakelijkheid

In afwijking van artikel 9 van de Algemene voorwaarden Aon Nederland cv zal de aansprakelijkheid van Aon in verband met de overeengekomen dienstverlening nooit hoger zijn dan de prijs die in verband met die diensten in de afgelopen 12 maanden is gefactureerd, met een maximum van EUR 1 miljoen. Aon is tegenover u en derden niet aansprakelijk voor een hoger bedrag dan het hiervoor bedoelde.

U vrijwaart Aon en alle bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken partijen tegen aanspraken van derden, voor zover die aanspraken de aansprakelijkheid van Aon tegenover u te boven gaan.

9 Tarieven en facturering

9.1 Wat geldt voor diensten gericht op casemanagement bij verzuim en arbeidsongeschiktheid?

U heeft binnen Verzuim & WGA.IN CONTROL één of meerdere van de volgende diensten afgenomen:

- Verzuimmanagement;
- Ziektewet Casemanagement;
- WIA Casemanagement;
- Schadelastbeheersing Publiek.

In dat geval zijn de volgende bepalingen van toepassing:

- a. Aon hanteert de tarieven als opgenomen in de tarievenlijst, die u vindt op www.aon.nl/12jaarovast.
- b. Tenzij anders vermeld, zijn alle door Aon in de offerte genoemde bedragen exclusief omzetbelasting en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.
- c. Aon past jaarlijks haar tarieven aan. De tariefswijziging wordt gebaseerd op ontwikkelingen in de markten waarin Aon actief is en overige relevante ontwikkelingen. De verhoging wordt jaarlijks bepaald en uiterlijk in de maand december wordt u hierover geïnformeerd.
- d. Leidt een in art. 2.1 bedoelde wijziging in wet en regelgeving of leiden nieuwe professionele inzichten en standaarden tot een aanpassing van de dienstverlening en wordt als gevolg daarvan het tarief gedurende de aanvangscontractduur aangepast, dan ontvangt u daarvan zo snel mogelijk bericht. Stijgt het tarief met meer dan 10%, dan kunt u binnen vier weken nadat wij u geïnformeerd hebben over de wijziging, de overeenkomst gedurende de aanvangscontractduur opzeggen (de aanvangscontractduur is drie jaar; zie voor de precieze regeling artikel 3.1 en 3.2 van de Pakketvoorwaarden). De overeenkomst eindigt dan op de datum waarop de wijziging zou ingaan.
- e. U bent verplicht tot betaling in Euro's binnen 14 dagen na factuurdatum. U mag niet verrekenen. Zodra u in verzuim bent, brengt Aon de wettelijke rente en incassokosten in rekening.

9.2 Wat geldt voor consultancydiensten?

U heeft binnen Verzuim & WGA.IN CONTROL één of meerdere van de volgende diensten afgenomen:

- WGA-ERD onderzoek;
- Financiële analyse Ziektewet eigenrisicodragerschap;
- AGH-SFB onderzoek;
- Payroll Monitor;
- Controle gedifferentieerde premie Werkhervattingskas;
- Processenanalyse verzuim en arbeidsongeschiktheid.

In dat geval zijn de volgende bepalingen van toepassing:

- a. Consultancy kan plaatsvinden op basis van 'vaste prijs' of op basis van 'nacalculatie'. Is in de offerte een 'vaste prijs' opgenomen, dan geldt deze prijs als de overeengekomen prijs. Is in de aanbieding geen 'vaste prijs' opgenomen, dan wordt het te betalen bedrag bepaald op basis van nacalculatie volgens de bij Aon gebruikelijke tarieven en methoden. Is in de offerte een 'richtprijs' opgenomen, dan geeft het vermelde bedrag niet meer aan dan een vrijblijvende schatting van de kosten.
- b. Ingeval de overeenkomst geen nadere afspraken vermeldt over de betalingscondities gelden ten aanzien van algemene advieswerkzaamheden de onderstaande regels:
 - vaste prijs: 50% bij aanvang van de opdracht, 50% na afloop van de opdracht;
 - nacalculatie: bij aanvang van
 - de opdracht 30% van de richtprijs en afrekening na afloop ingeval de geschatte doorlooptijd maximaal 2 maanden bedraagt;
 - maandelijkse rekening achteraf ingeval de geschatte doorlooptijd langer dan 4 maanden bedraagt.

10 Overdracht rechten en plichten

Partijen mogen hun rechten en plichten te samen overdragen aan een andere partij, tenzij de wederpartij redelijke bezwaren tegen een dergelijke overdracht heeft.